

Załącznik do Zarządzenia nr 1

Prezesa Zarządu Fundacji Slow Beskid z dnia 25 lutego 2023 r.

REGULAMIN

udzielania pomocy finansowej uchodźcom z Ukrainy zamieszkałym na terenie powiatów jasielskiego, krośnieńskiego i gorlickiego

§ 1.

1. Fundacja SLOW BESKID udziela pomocy finansowej uchodźcom z Ukrainy, zamieszkałym na terenie powiatów jasielskiego, krośnieńskiego i gorlickiego, przybyłym do Polski po dniu 24 lutego 2022 r., ze środków pochodzących z darowizny udzielonej Fundacji przez New York Jets Foundation.
2. Pomoc pochodząca z darowizny, o której mowa w ust.1, w oparciu o niniejszy regulamin, będzie udzielana za miesiące marzec, kwiecień, maj i czerwiec 2023 r.

§ 2.

1. O pomoc, o której mowa w § 1. mogą ubiegać się obywatele Ukrainy, którzy przybyli do Polski po dniu 24 lutego 2022 r., posiadający status uchodźcy i zamieszkujący na terenie powiatów jasielskiego, krośnieńskiego i gorlickiego - dalej beneficjenci.
2. O pomoc nie mogą się ubiegać obywatele Ukrainy, którzy korzystają ze wsparcia kosztów pobytu w wysokości 40 zł za osobę dziennie lub więcej na podstawie przepisów ustawy 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. poz. 583, z późn. zm.).
3. Celem pomocy jest dofinansowanie kosztów mieszkaniowych beneficjentów - najmu, energii elektrycznej, gazu, ogrzewania i wody.

§ 3.

1. Pomocy udziela się na podstawie wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, przesłanego w formie pisemnej na adres Fundacja SLOW BESKID, 38-200 Jasło, Skrytka pocztowa nr 70 do dnia 30 każdego miesiąca począwszy od marca 2023.
2. Wnioskodawcą może być tylko jedna osoba pełnoletnia z danej rodziny, prowadzącej wspólne gospodarstwo domowe. W przypadku osób zamieszkujących w miejscu zakwaterowania zbiorowego wnioskodawcą może być każda osoba pełnoletnia.

§ 4.

3. Wniosek o udzielenie pomocy powinien zawierać:
 - 1) kwotę wnioskowanej pomocy (maksymalnie 300 zł miesięcznie na jeden wniosek);
 - 2) Imię i nazwisko oraz numer PESEL wnioskodawcy;

- 3) adres zamieszkania w Polsce;
- 4) rachunek bankowy w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Polski numer IBAN);
- 5) dane kontaktowe wnioskodawcy (numer telefonu, adres poczty elektronicznej);
- 6) datę przyjazdu do Polski,
- 7) datę uzyskania statusu uchodźcy;
- 8) Imiona i nazwiska, numery PESEL, członków rodziny ze wspólnego gospodarstwa domowego zamieszkujących w Polsce;
- 9) status rodzinny;
- 10) opis sytuacji mieszkaniowej, w szczególności z podaniem powierzchni mieszkaniowej zajmowanej przez rodzinę;
- 11) opis sytuacji materialnej;

§ 4.

Do wniosku, o którym mowa w § 3. ust. 3 wnioskodawca dołącza:

- 1) dokumenty finansowe potwierdzające wysokość poniesionych kosztów mieszkaniowych, a w przypadku braku możliwości przedstawienia takich dokumentów oświadczenie w tym zakresie - **załącznik nr 2**;
- 2) oświadczenie o niepobieraniu pomocy, o której mowa w § 2 ust. 1; **załącznik nr 3**
- 3) kopię decyzji o nadaniu numeru PESEL

§ 5.

1. Celem weryfikacji wniosków Prezes Zarządu Fundacji powoła w drodze zarządzenia Komisję, która dokona weryfikacji wniosków pod względem formalnym oraz dokona oceny merytorycznej i przedstawi Zarządowi Fundacji w formie protokołu rekomendacje do uzyskania pomocy.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 będzie się składać z 3 osób obywateli Ukrainy, posiadających status uchodźcy, działających na rzecz społeczności ukraińskiej w Polsce.
3. Komisja w pierwszej kolejności dokona oceny formalnej wniosków. Wnioski niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone, bez dokonywania oceny merytorycznej.
4. Komisja dokona oceny merytorycznej w oparciu o następujące kryteria (kolejność wg. ważności):
 - 1) samotna matka;
 - 2) kobieta w ciąży;
 - 3) liczba dzieci do lat 3;
 - 4) liczba dzieci 3-18 lat
 - 5) status osoby niepełnosprawnej
 - 6) seniorzy - w przypadku kobiet, które ukończyły 60 rok życia, w przypadku mężczyzn, którzy ukończyli 65 rok życia.
 - 7) aktywność społeczność-kulturalna na rzecz środowisk ukraińskich w Polsce;

5. Niespełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 4 nie wyklucza pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

§ 6.

1. Komisja, o której mowa w § 5. ust. 1., przedstawi Zarządowi Fundacji protokół z rekomendacją udzielenia pomocy wybranym beneficjentom. Ostateczną decyzję o przyznaniu pomocy podejmuje Zarząd Fundacji. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.
2. Beneficjenci, o których mowa w ust. 1 o wysokości udzielonej pomocy będą informowani pocztą elektroniczną na wskazany we wniosku adres.
3. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną odrzucone z przyczyn formalnych lub nie zakwalifikują się do pomocy z przyczyn merytorycznych nie będą informowani.

§ 7.

Pomoc będzie udzielana w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.

§ 8.

Fundacja nie udziela informacji o pomocy udzielanej na podstawie niniejszego Regulaminu poza sytuacjami określonymi w § 6 ust. 2.